

窗口工作周报

2022年第18期（总第393期）

四川省政府政务服务和公共资源交易服务中心

2022年6月24日

政务服务工作

（6月6日—6月10日）

一、省级政务服务事项受理办理情况

据四川一体化政务服务平台数据统计，2022年1月1日至2022年6月10日，省本级行政许可事项受理411905件，办结409838件；公共服务事项受理17637257件，办结5410630件，其它九类行权事项受理36366件，办结37149件。

二、窗口工作动态

（一）窗口服务效能提升工作情况

（1）6月7日，经济和信息化厅行政审批处赴德阳开展了地

热装备产业、防疫应急演练调研及主动上门送政策送服务活动。调研组在德阳东方汽轮机有限责任公司参观了企业生产现场，听取了企业的介绍，针对企业提出的实际困难和需求，向企业讲解了企业投资项目备案核准、固定资产投资项目节能审查等行政许可事项办理条件和流程、重大技术装备首台套等有关产业扶持政策申请注意事项，强调要上下联动、精准发力、主动协调解决企业发展遇到的困难，推动企业高质量发展。

(2) 6月7日，乐山市沙湾区昌平爆破有限公司将一面写着“热心服务、为民解忧”的锦旗送到公安厅窗口，对窗口优质、便捷、高效、热情的服务表示感谢，特别是针对97家爆破作业到期换证事项，窗口第一时间联系专家集中审查，提速完成爆破作业单位许可（营业性）到期换证。窗口始终把人民和企业的利益放在第一位，以优质服务、高效工作赢得了良好信誉，得到了服务对象的肯定与支持。

(二) 厅（局）长进大厅

6月8日，应急管理厅二级巡视员陈晓军到应急厅驻省政务服务大厅窗口调研值守，看望慰问窗口工作人员。认真听取近期窗口工作汇报，了解窗口办理行政许可事项情况，并坐班窗口前台接待办事群众。他强调：窗口工作人员要不断加强业务学习，优化服务措施，提升服务质量，缔造良好的部门服务窗口形象。

三、大厅巡查情况

大厅窗口规范化、标准化作为大厅管理贯彻始终的重点工作之一，各部门窗口须严格执行规范化、标准化要求，政务平台服

务处结合“放管服”大督查要求，将加强管理力度和措施、加大督（巡）查力度，落实各项规范化、标准化要求。本周大厅巡查情况如下：

（一）按时到岗情况。总体情况良好。

（二）工作区域标准化执行情况。总体情况良好。

（三）着装情况。总体情况良好。

（四）工作牌佩戴情况。总体情况良好。

（五）纪律秩序。总体情况良好。

（六）大厅防控情况。大厅人员管控到位，进出人员须出示“健康码”，落实体温监测，物业对大厅各点位消杀落实到位，大厅运行保障有序。

报：中心领导。

送：各相关省级部门（单位），中心各处（室）、直属单位。

发：各部门窗口。

（共印 80 份）