

# 窗口工作周报

2022 年第 27 期（总第 402 期）

四川省政府政务服务和公共资源交易服务中心

2022 年 9 月 1 日

## 政务服务工作

（8 月 15 日—8 月 19 日）

### 一、省级政务服务事项受理办理情况

据四川一体化政务服务平台数据统计，2022 年 1 月 1 日至 2022 年 8 月 19 日，省本级行政许可事项受理 578459 件，办结 573719 件；公共服务事项受理 19200167 件，办结 6972823 件，其它九类行权事项受理 47774 件，累计办结 48491 件。

### 二、窗口工作动态

#### （一）优化营商环境工作开展情况

8 月 17 日，水利厅组织召开政务服务提升整改专题工作会。

会议针对省政府办公厅反馈存在的“政务事项受理办理存在明进暗不进”“预前前置审核”“体外循环”等问题，对照清单，认真梳理依申请政务事项，确保进驻政务大厅“一站式”办理。会议强调：要加强政务服务窗口管理，选派一批服务态度好、业务技术精、综合素质高的人员充实窗口工作，明确工作任务，落实责任，树立窗口形象。

## **（二）窗口服务效能提升工作情况**

（1）近日，省林草局窗口赴四川蜀道高速公路集团有限公司开展“上门服务”活动，针对交通道路的林地占用和草地占用申请手续进行业务指导，通过工作人员对林草法律法规政策的详细讲解，合理合法合规地推动业主取得相关线性工程用地的林地行政许可和草地行政许可的进程，得到了服务对象的认可。

（2）近日，省林草局窗口对成都至达州至万州铁路项目进行提前介入，针对铁路林地用地手续的进行细致指导和积极服务，落实专人协助项目业主加快组卷上报，压茬推进审查审批工作，开展林草各部门的组织协作配合，按时按期完成审批任务，加快省重大项目的开工建设进程。

（3）近日，应急厅窗口组织开展危险化学品建设项目安全条件审查业务申办集中辅导，邀请攀钢集团钛业有限责任公司、四川劳研科技有限公司、东华工程科技股份有限公司等企业参加，应急厅相关业务处室、属地应急管理部门和相关行业领域专家到会指导。会上，窗口工作人员向企业宣讲了相关法律法规和政策依据，对网上申办许可事项的操作流程进行了演示说明，业务处室和专家就项目政策性要求、外部环境、平面布局、工艺选择、

安全控制系统等方面提出多项意见和建议。会后，参会企业对应急厅窗口提供的服务表示了感谢。

### **（三）厅（局）长进大厅**

（1）近日，商务厅一级巡视员刘祥超同志开展“厅（局）长进大厅”活动，看望慰问窗口工作人员，调研指导工作。并提出要求：一要进一步找准工作着力点；二要进一步加强与相关处室的沟通对接；三要进一步强化统筹协调，努力推动我厅网上政务服务能力不断提升。

（2）近日，应急厅二级巡视员王林到窗口调研值守。认真听取窗口人员近期工作汇报，了解窗口办件情况，并在窗口前台热情接待办事群众。他强调：窗口是面对企业和群众最直接的前沿阵地，也是应急管理部门联系群众、服务群众的重要纽带，凡事从群众的需求出发，做好政务服务工作。

### **三、大厅巡查情况**

大厅窗口规范化、标准化作为大厅管理贯彻始终的重点工作之一，各部门窗口须严格执行规范化、标准化要求，政务平台服务处结合“放管服”大督查要求，将加强管理力度和措施、加大督（巡）查力度，落实各项规范化、标准化要求。本周大厅巡查情况如下：

- （一）**按时到岗情况。**总体情况良好。
- （二）**工作区域标准化执行情况。**总体情况良好。
- （三）**着装情况。**总体情况良好。
- （四）**工作牌佩戴情况。**总体情况良好。
- （五）**纪律秩序。**总体情况良好。

**（六）大厅防控情况。**大厅人员管控到位，进出人员须出示“健康码”及 48 小时核酸检测阴性证明，落实体温监测，物业对大厅各点位消杀落实到位，大厅运行保障有序。

---

报：中心领导。

送：各相关省级部门（单位），中心各处（室）、直属单位。

发：各部门窗口。

---

（共印 80 份）