

2024年第36期（总第507期）

# 窗口工作周报

（9月2日—9月6日）

四川省政府政务服务和公共资源交易服务中心

2024年9月23日

## 一、政务工作动态

（一）9月4日，省中心举行学习贯彻党的二十届三中全会精神宣讲报告会，全体干部职工及窗口首席代表共计100余人参加。会议强调，要切实把思想和行动统一到党的二十届三中全会精神上来，坚持守正创新，不断强化改革意识、系统思维，深入推进“高效办成一件事”、政务服务增值化改革试点、惠企政策直达快享、公共资源交易、12345政务热线等重大改革任务，全力推动全省政务服务工作取得新成效。

（二）本周，**交通运输厅**组织召开优化交通运输政务服务推动“高效办成一件事”典型经验推广专题会，围绕交通运输厅“开办运输企业一件事”牵头事项和相关6个配合事项的工作开展情况总结可推广的典型经验，研究先进省份可借鉴的推广经验，进

进一步提升我省交通运输整体政务服务水平。**省药监局**行政审批处与德阳市相关部门就深入推进集成授权改革事项在德阳经开区落地落实召开调研沟通会，通报前期工作进展，针对难点问题研究解决方案。**省广电局窗口**组织开展宾馆酒店办理广播电视许可资质相关政策和注意事项的专题培训，对宾馆酒店如何办理广播电视许可资质进行了详细全面的讲解，指导相关部门更准确有效开展政务服务工作。**自然资源厅窗口**赴眉山市东坡区政务服务中心实地调研大厅建设情况，深入调研了解自然资源领域政务服务增值化改革、市县“用地保姆”等工作推进情况。**应急管理厅窗口**认真贯彻落实自9月1日起正式施行的《关于进一步明确安全生产政务服务事项分类分级审查的通知》要求，到阿坝州金川县、眉山市东坡区为近期即将办理安全生产许可证的金属非金属地下矿山企业开展政策宣讲，重点解读文件出台背景、审查层级变化的政策依据、安全许可现行要求等，指导企业对照许可要求自查整改安全生产条件、补充完善申请材料。

## 二、厅（局）长进大厅

本周，**生态环境厅**党组成员、驻厅纪检监察组组长俞红梅，**司法厅**二级巡视员陈久明到省政务服务大厅窗口调研值守。

## 三、“高效办成一件事”专项行动

（一）根据国办“高效办成一件事”重点事项测试验证问题分析报告，配合省直相关部门进行问题整改，并讨论研究我省“高效办成一件事”巡检内容和标准。

(二) 推动“一件事”涉及的行业系统对接联调，完成“企业破产一件事”中房产、税务、医保、海关的结果明细材料回传对接；完成“退休一件事”（线上审档模式）全流程对接上线；更新“新生儿一件事”中与省卫生健康委的协同套件、测试通路；对接“教育入学一件事”中教育厅的一件事赋码、办件数据协同分发。

(三) 做好“一件事”运行支撑工作，处理解答全省运维问题 32 个。

#### **四、惠企政策直达快享**

形成省中心营商环境创新举措、惠企政策、问题三张清单，涉及创新举措 3 个、惠企政策事项 163 个、问题 15 个。

#### **五、综窗改革攻坚行动**

##### **(一) 省本级综窗办件情况**

本周，共计咨询 1476 人次、受理 629 件、颁发 921 件、流转 2230 件次。今年以来，累计咨询 57471 人次、受理 22982 件、颁发 133003 件、流转 288009 次。

##### **(二) 其它工作开展情况**

1.持续推进重大项目服务专区工作。其中，仁寿县喜鹊寺水库项目立项已协调省发展改革委加快初审；徐家沟铁矿项目已通过地下开采项目节约集约用地论证分析专章（含规划选址）专家评审，完成用地预审组卷并提交矿规依据申请，已协调自然资源厅及攀枝花市、区两级加快审查办理进度。

2.省卫生健康委窗口调整首席事务代表及事项，重新签订《行政审批授权书》和《综合窗口授权书》；成都海关窗口明确首席事务代表，签订《行政审批授权书》。

---

报：省政务管理办公室、省级相关部门（单位）、省中心领导。

发：省级相关部门（单位）窗口，省直部门办事大厅，省中心各处（室）、直属单位。

---

（共印100份）