

2023 年第 50 期（总第 470 期）

# 窗口工作周报

（12 月 18 日—12 月 22 日）

四川省政府政务服务和公共资源交易服务中心

2023 年 12 月 29 日

---

## 一、政务工作动态

1. 12 月 21 日，安徽省政府副秘书长、办公厅主任孙东海率队来川学习考察集成授权改革工作。省中心党委书记、主任吕芙蓉出席座谈会，重点介绍了四川省园区政务服务集成授权改革的重要意义、主要做法及成效，双方围绕优化集成授权改革顶层设计、建立健全工作机制、省级事项下放委托、试点区域选择、提升政务服务质效等开展深入交流。省中心党委专职副书记张敬陆参加座谈并陪同调研。

2. “四川省探索园区政务服务集成授权改革”入选“中国改革 2023 年度地方全面深化改革特别案例”。12 月 21 日，省中心党委委员、副主任舒新华赴厦门市参加中国改革（2023）年会

暨地方全面深化改革推进中国式现代化高层研讨会，领取证书并  
就相关做法作大会交流。

3.12月20日，省中心党委委员、副主任舒新华主持召开省直  
部门办事大厅政务服务标准化规范化便利化工作座谈会。民政  
厅、省社保局、省医疗保障事务中心、省级住房公积金管理中心  
和省退役军人管理服务中心分别就大厅工作情况作交流发言。会  
议要求，各部门办事大厅要切实贯彻落实国省关于加强政务服务  
中心与部门办事大厅一体化管理建设的工作要求，以政务服务标  
准化规范化便利化为重要内容，强化联动协作，不断提升省级政  
务服务工作的能力和水平。

4.近日，水利厅窗口对遂宁市安居区仙湖水厂和达州市固体  
废弃物综合处置中心生活垃圾焚烧发电项目进行取水验收。现场  
听取了项目业主单位的汇报，验收组严格按照相关技术要求对取  
水设施的建设和运行、取水计量设施等情况进行了检查核验，一  
致认为，两个项目符合相关法律法规关于取水验收要求，同意通  
过验收。应急管理厅行政审批处赴攀枝花市开展调研，主要了解  
市应急管理局窗口行政审批人员配备、审批办理流程、审查要求、  
证照制发、信息公开和政务管理系统使用推广等情况，随机查阅  
了安全生产行政许可事项办理档案，研究解决行政审批服务工作中  
存在的难点堵点问题。

5.本周，自然资源厅公布2023年第十五批次10个城乡规划  
编制单位乙级资质认定名单。该事项落实“放管服”改革要求，  
推行告知承诺、全程网办，受理后1个工作日内即作出审批决定。

今年以来，自然资源厅已办理审批 150 个城乡规划编制单位乙级资质。**省林草局**印发《关于明确森林（草原）植被恢复费退付程序的通知》，细化明确划转税务部门征收前由林草主管部门征收的森林（草原）植被恢复费的退付申请材料、退付办理流程及合并办理流程等内容，并要求各级林草主管部门积极支持配合税务部门征收的森林（草原）植被恢复费退付工作。**四川气象局**对 2009 年制定的《四川省气象灾害预警信号发布与传播规定》进行修订，并于 2023 年 12 月 21 日发布。

## 二、厅（局）长进大厅

本周，**应急管理厅**党委书记、厅长戴德军，**四川省自然资源**专职副总督察杨伟，**交通运输厅**机关党委书记、党组成员张贤翠，**水利厅**二级巡视员刘金山分别到省政务服务大厅窗口调研值守。

## 三、惠企政策直达快享专项行动

（一）省中心召集省发展改革委、科技厅、交通运输厅、商务厅、省经济合作局等 5 个省直部门召开惠企政策事项梳理工作座谈会，会上就 10 个惠企政策事项现有审批环节及兑现情况作研讨交流，并明确审批时限应压缩至 60 个工作日内。

（二）本周，重点梳理了《2023 年省级惠企政策事项清单（第一批）》中 30 个快申快享类事项（涉及 9 个省级部门）的审批环节和办理时限以及审批总时限。其中：

23 个事项已明确审批环节和办理时限；6 个事项（经合 3 个、科技 2 个、发改 1 个）明确了审批环节，未明确具体审批环节的

办理时限；1个事项因属于属地水电气企业落地执行，主管部门（发改）未反馈意见。

26个事项已明确审批总时限为60个工作日；3个事项（交通运输1个、农业农村2个）审批总时限超60个工作日；1个事项（发改）审批总时限未收到部门反馈意见。

#### 四、综窗改革攻坚行动

##### （一）省本级综窗办件情况

本周，共计咨询1539人次、受理517件、颁发751件、流转5513件；今年以来，累计咨询76255次、受理23668件、颁发172274件、流转318383件。

##### （二）事项授权及受理手册编制推进情况

完成省市场监管局4个办理项的受理工作手册编制。截至目前，共完成1086个办理项的受理工作手册编制，占比66.02%。

##### （三）其它工作开展情况

自然资源厅、交通运输厅、应急管理厅、省林草局窗口对新进综窗人员开展高频事项受办业务培训4次。

---

送：省中心领导、省级相关部门（单位）。

发：省级相关部门（单位）窗口，省中心各处（室）、直属单位。

---

（共印91份）