**竞争性选择采购文件**

**项目名称：四川省政府采购中心“政采小课堂”政府采购业务宣传服务采购项目**

**项目编号：SCGZX﹝2023﹞002号**

**中国·成都**

**四川省政府采购中心编制**

**2023年12月**

**目录**

[第1章 竞争性选择邀请函 3](#_Toc124258089)

[第2章 供应商须知 6](#_Toc124258090)

[2.1 总　则 6](#_Toc124258091)

[2.1.1 合格供应商的条件 6](#_Toc124258092)

[2.1.2 竞争性选择费用 6](#_Toc124258093)

[2.2 竞争性选择采购文件 6](#_Toc124258094)

[2.2.1 竞争性选择采购文件的组成 6](#_Toc124258095)

[2.2.2 竞争性选择工作日程安排 7](#_Toc124258096)

[2.3 响应文件的编制 8](#_Toc124258097)

[2.3.1 响应文件的组成 8](#_Toc124258098)

[2.3.2 报价 8](#_Toc124258099)

[2.3.3 响应文件的份数和签署 9](#_Toc124258100)

[2.3.4 响应文件的密封和递交 10](#_Toc124258101)

[2.4 评选 10](#_Toc124258102)

[2.4.1 竞争性选择工作 10](#_Toc124258103)

[2.4.2 评选程序 10](#_Toc124258104)

[2.4.3 评选办法及标准 11](#_Toc124258105)

[2.4.4 中选供应商的确定 11](#_Toc124258106)

[2.4.5 中选通知书 11](#_Toc124258107)

[第3章 响应文件格式及要求 12](#_Toc124258108)

[3.1 响应文件封面或扉页 12](#_Toc124258109)

[3.2 申请函 13](#_Toc124258110)

[3.3 报价表 14](#_Toc124258111)

[3.4 法定代表人（主要负责人）身份证明书 15](#_Toc124258112)

[3.5 法定代表人（主要负责人）授权委托书 16](#_Toc124258113)

[3.6 服务方案 17](#_Toc124258114)

[3.7 供应商相关证明文件 18](#_Toc124258115)

[第4章 项目技术、服务及其它要求 21](#_Toc124258117)

[4.1 项目概况 21](#_Toc124258118)

[4.2 技术、服务及其他要求 21](#_Toc124258119)

[第5章 评选办法及评选标准 21](#_Toc124258130)

[第6章 拟签订合同主要条款 27](#_Toc124258131)

# 竞争性选择邀请函

**各供应商：**

四川省政府采购中心拟以竞争性选择方式，择优选定1家供应商为四川省政府采购中心“政采小课堂”政府采购业务宣传服务采购项目采购项目服务，现邀请各供应商参加本次竞争性选择采购活动。

项目名称：**四川省政府采购中心“政采小课堂”政府采购业务宣传服务采购项目**

**项目编号：**SCGZX〔2023〕002号

项目概况：

为进一步促进依法开展政府采购活动，规范政府采购活动流程，树立公平公正的省级政府集中采购机构良好形象，助力创建政府采购领域一流营商环境，拟以深入浅出、通俗易懂的形式，制作政府采购业务宣传短视频（含动画和拍摄），创新开展“政采小课堂”宣传活动。

1. 竞争性选择采购文件获取地点：登录四川省政府政务服务和公共资源交易服务中心门户网站（http://www.spprec.com/）“通知公告”下载。
2. 合格供应商的条件：
	1. 符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件；
	2. 未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；
	3. 在行贿犯罪信息查询期限内，投标人及其现任法定代表人（主要负责人）、主要负责人没有行贿犯罪记录；
	4. 未处于被行政部门禁止参与政府采购活动的期限内；
	5. 不属于国家相关法律法规规定的其他禁止参加投标的情形；
	6. 本项目不接受联合体投标。
	7. 本项目特定资格条件：无。
3. 递交响应文件截止时间：**2023年12月21日10:00（北京时间）。**

供应商必须在递交响应文件截止时间前将响应文件送达指定地点，截止时间后递交的响应文件将被拒绝。

**递交响应文件地点：四川省成都市青羊区顺城大街222号或鼓楼南街101号（丰德成达中心7层）710**

1. 联系人及联系电话

竞争性选择人：四川省政府采购中心

邮编：610017

地址：四川省成都市青羊区丰德成达中心10层

联系电话：028-61323090

五、供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害 之日起7个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节 的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

六、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

七、供应商提出质疑时应当准备的资料

（一）质疑函正本1份；

（二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；

（四）委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（五）针对质疑事项必要的证明材料

联系人：张老师

联系电话：028-86924339

地址：四川省成都市青羊区顺城大街222号或鼓楼南街101号（丰德成达中心10层）

邮编：610017

注：供应商质疑不得超出采购文件、采购过程、采购结果的范围。

# 供应商须知

## 总　则

### 合格供应商的条件

符合“第1章竞争性选择邀请函”二、合格供应商的条件。

### 竞争性选择费用

供应商在竞争性选择过程中的一切费用，不论中选与否，均由供应商自行承担。

**注：供应商应仔细阅读竞争性选择采购文件，按竞争性选择采购文件的规定和要求的格式编写响应文件。**

供应商应认真检查竞争性选择采购文件是否完整，若发现缺页或不全时，应及时向竞争性选择人提出，以便补齐。

## 竞争性选择采购文件

### 竞争性选择采购文件的组成

本竞争性选择采购文件包括下列文件以及按本须知有关条款发出的补充资料等。

 **第1章邀请函**

 **第2章供应商须知**

 **第3章响应文件格式及要求**

 **第4章技术、服务及其他要求**

 **第5章评选办法及评选标准**

**第6章拟签订合同主要条款**

1. 供应商应认真阅读竞争性选择采购文件，明确各项要求。如供应商编制的响应文件不能响应和满足要求的，其响应文件将被竞争性选择人拒绝或视为无效。
2. 本竞争性选择采购文件的解释由竞争性选择人负责。
3. 响应文件有效期：响应文件在本竞争性选择采购文件规定的提交响应文件截止日起120个日历日内有效。

### 竞争性选择工作日程安排

竞争性选择工作安排表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 内容 | 时间 | 地点 |
| 获取竞争性选择采购文件 | **2023年12月15日****至2023年12月20日** | **登录四川省政府政务服务和公共资源交易服务中心门户网站（http://www.spprec.com/）“通知公告”下载。** |
| 递交响应文件截止时间、地点 | **2023年12月21日****10:00** | 四川省成都市青羊区顺城大街222号或鼓楼南街101号（丰德成达中心7层710室） |

## 响应文件的编制

### 响应文件的组成

一、供应商的响应文件至少应包括下列内容：

1. **申请函**
2. **报价表**
3. **法定代表人（主要负责人）身份证明书**
4. **法定代表人（主要负责人）授权委托书（响应文件均由供应商法定代表人（主要负责人）签字的可不提供）**
5. **服务方案**
6. **供应商相关证明文件**
7. **投标（响应）函**

二、响应文件应用不褪色的墨水书写或打印，并将所有的书面材料装订成册。供应商未按要求提供上述所有文件或装订，其响应文件将被视为无效响应文件。

### 报价

一、供应商的报价是供应商响应本项目服务要求的全部工作内容的价格体现，包括供应商完成本项目所需的一切费用。

二、供应商对每一项服务内容只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效响应文件处理。

### 响应文件的份数和签署

1. 供应商编制**叁份（一正二副）响应文件**，响应文件的正本和副本应在其封面上清楚地标明**项目名称、供应商名称以及“正本”或“副本”字样**。若正本和副本有不一致的内容，以正本书面响应文件为准。
2. 响应文件统一用A4幅面纸印制（表、图及证件可以除外）。
3. 响应文件的正本和副本均需打印或用不褪色的墨水书写，**响应文件应按竞争性选择采购文件的要求由供应商的法定代表人（主要负责人）或其授权的委托代理人签字或加盖供应商公章**。
4. 响应文件应正本、副本应装订成册（不能使用订书钉或活页夹装订，不能是散页；对响应文件的补充、修改或撤回的书面通知除外）。
5. 响应文件应根据采购文件的要求制作、签署、盖章。（说明：1、采购文件中要求提供复印件证明材料的，包含提供原件的影印件或复印件。2、采购文件中要求提供复印件加盖公章的证明材料的，复印件所在页按要求加盖了公章或复印件为多页但至少有一页按要求加盖了公章的，视为满足复印件加盖公章的要求。3、要求提供复印件的证明材料须清晰可辨。）

### 响应文件的密封和递交

1. 响应文件应密封包装。
2. 响应文件递交时所有的密封袋上至少应标明**项目名称、供应商名称，并加盖公章**。
3. 响应文件的递交按竞争性选择申请须知中的《竞争性选择工作安排表》执行。
4. 响应文件提交的截止时间按须知中的《竞争性选择工作安排表》执行。
5. 竞争性选择人可以按本须知规定，以补充通知的方式，延迟递交响应文件的截止时间。如延迟递交响应文件的截止时间，则供应商应在书面通知的提交响应文件截止时间前，将响应文件送达竞争性选择人。
6. 如果供应商未按上述要求密封、标记，响应文件将被拒收。

## 评选

### 竞争性选择工作

1. 供应商应在递交响应文件截止时间前，将密封后的响应文件提交竞争性选择人，由竞争性选择人组建的评选委员会进行评审。
2. 在截止时间过后送达的响应文件不予受理。
3. 响应文件在监督人在场的情况下开封。

### 评选程序

评选程序见第五章。

### 评选办法及标准

评选办法及评选标准见第五章。

### 中选供应商的确定

评选委员会对供应商的响应文件按评选办法及评选标准进行评审，根据供应商的得分从高到低进行排序，确定1名中选供应商。

### 中选通知书

1. 在响应文件有效期满之前，四川省政府采购中心以书面方式向中选供应商发出中选通知书。
2. 中选通知书为签订合同的依据。

# 响应文件格式及要求

## 响应文件封面或扉页

**正本或副本**

响应文件

**项目名称：**四川省政府采购中心“政采小课堂”政府采购业务宣传服务采购项目

**项目编号：**SCGZX〔2023〕002号

**供应商名称：**XXXX**（加盖公章**）

**日期：**XXXX年XX月XX日

## 申请函

**申请函**

致：四川省政府采购中心

一、我单位愿意参加四川省政府采购中心“政采小课堂”政府采购业务宣传服务采购项目的竞争性选择采购活动。在审查和全面理解了所提供的竞争性选择采购文件后，以下签字人在此作为供应商代表参加本次竞争性选择采购活动。

二、我单位对提交的响应文件负责。贵方或授权代表可对我单位进行查询或调查，以证实提交的声明、文件和资料的真实性。

三、我单位完全理解竞争性选择人因法律和政策原因取消竞争性选择以及拒绝所有的竞争性选择申请，并对此类任何行动不承担任何责任。

四、如我单位中选，我单位承诺按竞争性选择采购文件要求签订合同，并将严格按照有关法律法规等相关政策开展工作。

五、响应文件有效期为递交响应文件截止日期后120个日历日内有效。

六、需要核实的资料，贵方或授权代表可以向下列人员查询：

联系人1： 电话：

联系人2： 电话：

供应商名称：XXXX（并加盖公章）

法定代表人（主要负责人）或代理人：XXX（签字）

日期：XXXX年XX月XX日

## 报价表

**项目名称：**四川省政府采购中心“政采小课堂”政府采购业务宣传服务采购项目

**项目编号：**SCGZX〔2023〕002号

|  |  |
| --- | --- |
| **服务内容** | **总报价** |
| 四川省政府采购中心“政采小课堂”政府采购业务宣传服务采购项目 |  **元** |

**总报价（人民币大写）：XXX元**

法定代表人（主要负责人）或代理人签字：XXX（签字）

供应商名称：XXXX（并加盖公章）

日期：XXXX年XX月XX日

## 法定代表人（主要负责人）身份证明书

致：四川省政府采购中心

XXX（姓名），现系XXXX（供应商名称）的法定代表人（主要负责人），特此证明。

本项目涉及相关文件中，若签名及印鉴与本身份证明书签字及印鉴样本不符的，本申请人不予承认。

法定代表人（主要负责人）：XXX（签字或盖法定代表人（主要负责人）印章）；

供应商名称：XXXX（加盖公章）

日期：XXXX年XX月XX日

**说明：上述证明文件在报价文件中附有法定代表人（主要负责人）身份证复印件（身份证两面均应复印）或护照复印件（供应商的法定代表人（主要负责人）为外籍人士的，则提供护照复印件）时才能生效。**

## 法定代表人（主要负责人）授权委托书

本授权委托书声明：我XXX(姓名) 系XXXX(供应商名称)的法定代表人（主要负责人），现授权XXX (姓名)为我的委托代理人，以本单位的名义参加你单位组织的四川省政府采购中心“政采小课堂”政府采购业务宣传服务采购项目竞争性选择采购活动。委托代理人在竞争性选择活动和合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我本人及单位均予以承认并承担其所产生的所有权利和义务。

本授权书于XXXX年XX月XX日签字生效。

委托代理人无转委托权。

特此委托。

法定代表人（主要负责人）：XXX (签字或盖法定代表人（主要负责人）印章）

代理人：XXX（签字）

供应商名称：XXXX（并加盖公章）

**说明：1、上述证明文件在报价文件中附有代理人身份证复印件（身份证两面均应复印）时才能生效。2、报价文件均由供应商法定代表人（主要负责人）签字的,报价文件中可不提供该附件的内容。**

## 服务方案

**项目名称：**四川省政府采购中心“政采小课堂”政府采购业务宣传服务采购项目

**项目编号：**SCGZX〔2023〕002号

供应商名称：XXXX(加盖公章)

法定代表人（主要负责人）或代理人：XXX（签字）

## 供应商相关证明文件

1. 有效的司法行政机关颁发的律师事务所执业许可证复印件；
2. 法定代表人（主要负责人）身份证复印件（身份证两面均应复印）或护照复印件（供应商的法定代表人（主要负责人）为外籍人士的，按此提供）；
3. 代理人身份证复印件（说明：１、身份证两面均应复印；２、响应文件均由供应商法定代表人（主要负责人）签字的可不提供）。

说明：供应商提供的证明或说明材料等经核实是虚假的或不真实的，如中选的其中选资格将被取消。

**投标（响应）函**

**致：四川省政府采购中心**

**我单位作为{**四川省政府采购中心“政采小课堂”政府采购业务宣传服务采购项目**}（项目编号：**SCGZX〔2023〕002号**）的投标（响应）供应商，自愿参与本项目政府采购活动，充分理解采购文件的要求，在此郑重声明及承诺：**

**一、我单位具有独立承担民事责任的能力；**

**二、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；**

**三、我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；**

**四、我单位具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；**

**五、我单位参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；**

**六、我单位满足采购文件规定的特定条件；**

**七、我单位不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为；**

**八、我单位不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商；**

**九、我单位不存在与其他供应商委托同一单位或者个人编制投标（响应）文件、办理投标（响应）事宜的情形；**

**十、我单位一旦中标（成交），将严格按照采购文件规定在约定期限内签订采购合同，并严格履行采购合同规定的责任和义务；**

**十一、我单位在本项目使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由我单位承担所有相关责任；**

**十二、我单位完全接受和理解本项目采购文件规定的实质性要求；**

**根据采购文件规定，以上承诺事项如需提供相关证明材料的，以投标（响应）文件中提供的证明材料为准。本函发出后，即对我单位产生约束力，我单位保证严格遵守本响应函的各项承诺，并对本次提交的投标（响应）文件全部内容真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取入围、成交的法律责任。**

**特此声明。**

**供应商名称：{供应商名称}（签章）**

 **日 期: {当前日期}**

**说明：**

**1.重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。根据《财政部关于<中华人民共和国政府采购法实施条例>第十九条第一款“较大数额罚款”具体适用问题的意见》（财库〔2022〕3号）规定，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。**

**2.需供应商提供的财务状况证明、履行合同所必需的设备和专业技术能力等证明材料的，按照本项目采购文件的规定提供。**

# 项目技术、服务及其它要求

## 项目概况

为进一步促进依法开展政府采购活动，规范政府采购活动流程，树立公平公正的省级政府集中采购机构良好形象，助力创建政府采购领域一流营商环境，拟以深入浅出、通俗易懂的形式，制作政府采购业务宣传短视频（含动画和拍摄），创新开展“政采小课堂”宣传活动。

## 技术、服务及其他要求

**（一）服务基本内容**

**1.视频内容。**针对政府采购法、政府采购实施条例等法律法规，以及项目受理、文件编制、开评标、投诉质疑等流程环节，制作动画和短视频12期，包含8期时长约1分半的动画和4期时长约为1分半的真人短视频，在省中心官方网站和微信公众号发布。

**2.视频名称。**该宣传视频整体命名为“政采小课堂”，全程使用该名称，探索打造政采宣传品牌，并在动画和短视频中单独设定人物形象，专门针对政府采购业务进行讲解。最终以采购人确定的为准。

**3.人物形象。**人物形象由1个动画形象和1个省采购中心工作人员共同组成，人物命名为“川采星达人”，其中“川采星”意为“一颗闪耀的四川省政府采购之星”，“达人”则意为“政府采购业务能手”。最终以采购人确定的为准。

**4.呈现效果。**视频制作成品能有效地提升政府采购中心形象，更优展示工作人员服务面貌，拍摄的视角，素材的组成方式，以及配音、画面节奏感等细节的处理上要将政府采购与人性化管理和专业化服务有机融合，提升政府采购服务美誉度。

**（二）服务周期和流程安排**

**1.周期**

此次短视频宣传活动一共分为12期，即2024年1—12月每月出1期短视频。

**2.每月安排**

**剧本：**针对服务对象反映较多的疑问问题，在前一月底前完成短视频文本初稿编辑、审核等。

**制作：**每月10日前完成动画制作或小视频拍摄制作等。

**审核：**每月15前按要求，完成短视频质量、政治、政策、业务、伦理等审核。

**发布：**每月20日前完成在省中心微信公众号发布。

**（三）服务要求**

**1.**供应商需提供宣传方案。方案内容包含但不限于①宣传思路； ②宣传安排； ③宣传平台，④栏目策划。

**2.**供应商需提供服务方案。（1）供应商自行对项目的整体情况进行资料收集并结合本项目要求进行分析，内容包括但不限于：①总体思路；②需求分析；③运营目标分析；④选题及平台分析；⑤舆情把控分析等。（2）供应商自行根据项目理解与分析结论，结合项目要求及供应商自身情况，拟定适用的实施方案，内容包括但不限于：①微信运营策略；②平台技术建设策略；③人员配置；④质量保障措施；⑤项目管理措施；⑥应急保障措施；⑦项目实施策划等内容。

**3.**视频摄制成品不能出现敏感词汇，不能出现涉及舆情风险的场景、语句、拍摄方式等。

★**4.**视频摄制成品需由采购人审核，审核不合格的，供应商应按照采购人要求修改、完善，并经采购人同意后方可在采购人指定媒体发布。未经采购人允许，供应商不得将拍摄内容、摄制成品等视频或信息在采购人指定媒体以外的媒体发布。（提供承诺函）

**（四）服务期限、服务地点、商务要求**

1.服务期限：一年，具体服务期限从合同生效之日起计算。

2.服务地点：四川省政府采购中心，地址：四川省成都市青羊区丰德成达中心。（如有变动，依实际情况为准）

3.本项目收取采购合同金额5%作为履约保证金。

收款单位：（采购人）四川省政府采购中心

开户银行：工商银行成都春熙支行

银行账号：4402208009100649371

**（五）付款方式**

合同中约定。

**（六）违约责任**

1.中心与成交供应商都必须遵守并执行合同中的各项规定，保证合同的正常履行。如有未尽事宜，由双方协商或依法订立补充合同。

2.中心违反合同相关义务，致使委托事项无法完成的，成交供应商有权解除合同。

3.成交供应商在服务期内无违约行为的，采购中心应准时支付成交成交供应商服务费。

4.如成交供应商在提供服务过程中故意或者过失原因给采购中心造成损失或侵害，成交供应商应承担相应赔偿责任。

**（七）解决争议的方式**

向采购中心所在地人民法院提起诉讼。

**（八）最高限价**

★**本项目最高限价为人民币8.4万元/年。成交供应商最后报价高于最高限价的，则其响应文件按无效响应文件处理。**

**（九）考核标准**

合同到期前1个月对成交供应商考核合格后，方可在合同完成后退还履约保证金。

**注：技术要求、商务及其他要求中加“★”号的为满足采购需求、质量和服务相等的采购项目最低要求。**

# 评选办法及评选标准

参照《中华人民共和国政府采购法》，结合本项目的实际情况制定以下评选办法和评选标准：

一、评选委员会的组成：评选委员会由采购人依法组建，负责评选活动。评选委员会由有关专业人员组成。

二、评选内容与评选程序

（一）评选内容：资格审查和符合性审查以及详细评审。

（二）评选程序及规定

1．评选程序如下：组建评选委员会→资格和符合性评审→详细评审→完成比选评审报告

2．评选规定

评选委员会按照本办法对通过资格和符合性审查的供应商的响应文件进行详细评审，**详细评审得分最高的供应商为中选供应商。**详细评审得分相同的，按报价从低到高排序，报价最低的为中选供应商。

1. 评选方法：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **审查内容** | **通过条件** |
| 1 | 法定代表人（主要负责人）身份证复印件或护照复印件 | 身份证复印件或护照复印件【注：法定代表人（主要负责人）身份证复印件（身份证两面均应复印，在有效期内）或护照复印件（法定代表人（主要负责人）为外籍人士的，按此提供）。】 |
| 2 | 代理人身份证复印件 | 身份证复印件【注：（1）代理人身份证复印件（身份证两面均应复印，在有效期内）；（2）如报价文件均由供应商法定代表人（主要负责人）签字的，则可不提供。】 |
| 3 | 响应文件的组成 | 符合采购文件“2.3.1响应文件的组成”规定要求 |
| 4 | 响应文件的签字盖章 | 均按采购文件要求盖章。 |
| 5 | 报价 | 报价唯一，且单价的报价未超过单价的最高限价。 |
| 6 | 第4章 项目技术、服务及其他要求 | 满足第4章 项目服务、商务要求中所有加★号条款的要求。 |

（一）资格和符合性审查：

**上述各项均全部满足通过条件其结论为通过，其中任何一项不满足通过条件其结论为不通过。评选委员会只对通过资格和符合性审查的报价文件进行详细评审。**

通过资格和符合性审查的供应商不足3家的本次采购活动终止。（二）详细评审：对通过资格审查、符合性审查的供应商的项目技术、服务方案按以下评选标准进行评审。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分因素 及权重** | **分值** | **评分标准** | **备注** |
| 1 | 报价17% | 17 分 | 满足文件要求且响应价格最低的响应报价为评审基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：响应报价得分= (评审基准价／响应报价)\*17分。 |  |
| 2 | 业绩 20% | 20 分 | 供应商自 2020年 1 月 1 日 (含) 以来，具有类似项目业绩的，每有 1 个得 5 分，本项最多得 20 分。注：提供中标 (成交) 通知书复印件或合同复印件，并加盖鲜章。 |  |
| 3 | 宣传方案8% | 8分 | 根据供应商提供的项目宣传方案进行评审，方案内容包含但不限 于①宣传思路； ②宣传安排； ③宣传平台，④栏目策划。方案内容齐全且符合本项目特点及实际情况，满足项目实际要求的得8分。每有一项内容缺失扣2 分，每有一项存在内容缺陷的扣1分，扣完为止。 注：“缺陷”是指方案中存在下列情形之一：①方案内容不适用本项目采购需求②方案内容与本项目无关；③方案内容存在歧义；④涉及的规范、标准错误。 |  |
| 4 | 人员配置12% | 12分 | 1. 供应商拟为本项目投入的团队人员合计不少于2人，得3分（少于2人不得分）；（提供承诺函）
2. 负责本项目的编辑具备2 年以上宣传相关行业从业工作经验的得3分；（提供相关证明材料）

3、团队人员中具有视觉设计方面的技术支持人员的得3分；（提供毕业证书或学位证书复印件）4、团队人员中具有拍摄等方面的技术支持人员的得3分；（提供毕业证书或学位证书复印件）注：以上第3-4项人员不重复得分。 |  |
| 5 | 服务方案43% | 43分 | 1.项目理解与分析(15分)供应商自行对项目的整体情况进行资料收集并结合本项目要求进行分析，内容包括但不限于：①总体思路；②需求分析；③运营目标分析；④选题及平台分析；⑤舆情把控分析等。以上内容齐全且满足项目实际要求的得15分。每有一项内容缺失扣3分，每有一项存在内容缺陷的扣1分，扣完为止。 注：“缺陷”是指方案中存在下列情形之一：①方案内容不适用本项目采购需求②方案内容与本项目无关；③方案内容存在歧义；④涉及的规范、标准错误。2.实施方案(28分)供应商自行根据项目理解与分析结论，结合项目要求及供应商自身情况，拟定适用的实施方案，内容包括但不限于：①微信运营策略；②平台技术建设策略；③人员配置；④质量保障措施；⑤项目管理措施；⑥应急保障措施；⑦项目实施策划等内容。以上内容齐全且满足项目实际要求的得28分。每有一项内容缺失扣4分，每有一项存在内容缺陷的扣2分，扣完为止。 注：“缺陷”是指方案中存在下列情形之一：①方案内容不适用本项目采购需求②方案内容与本项目无关；③方案内容存在歧义；④涉及的规范、标准错误。 |  |

# 拟签订合同主要条款

签订地点：四川省政府采购中心

签订时间：**2023年 月 日**

采购人：四川省政府采购中心（甲方）

供应商：（乙方）

依据《中华人民共和国民法典》与项目行业有关的法律法规，以及 四川省政府采购中心“政采小课堂”政府采购业务宣传服务采购项目 （项目编号：SCGZX〔2023〕002号）的《竞争性选择采购文件》，乙方的《响应文件》及《中选通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的《竞争性选择文件》、《响应文件》、《中选通知书》等均为本合同的组成部分。

**第一条 服务范围及服务内容**

1.视频内容。针对政府采购法、政府采购实施条例等法律法规，以及项目受理、文件编制、开评标、投诉质疑等流程环节，制作动画和短视频12期，包含8期时长约1分半的动画和4期时长约为1分半的真人短视频，在省中心官方网站和微信公众号发布。

2.视频名称。该宣传视频整体命名为“政采小课堂”，全程使用该名称，探索打造政采宣传品牌，并在动画和短视频中单独设定人物形象，专门针对政府采购业务进行讲解。最终以采购人确定的为准。

3.人物形象。人物形象由1个动画形象和1个省采购中心工作人员共同组成，人物命名为“川采星达人”，其中“川采星”意为“一颗闪耀的四川省政府采购之星”，“达人”则意为“政府采购业务能手”。最终以采购人确定的为准。

4.呈现效果。视频制作成品能有效地提升政府采购中心形象，更优展示工作人员服务面貌，拍摄的视角，素材的组成方式，以及配音、画面节奏感等细节的处理上要将政府采购与人性化管理和专业化服务有机融合，提升政府采购服务美誉度。

**第二条 甲方权利与义务**

1、针对政府采购法、政府采购实施条例等法律法规，以及项目受理、文件编制、开评标、投诉质疑等流程环节提供视频素材。

2、根据需要，提供视频的录制人员。

3、审核验收视频内容、人物形象等内容。

4、有权要求乙方对视频内容或形象设计等进行修改。

**第三条 乙方权利与义务**

1、提供录制视频的相关设备和人员。

2、负责根据甲方提供的素材完成视频录制。

3、将录制视频内容制作完成剪辑、配音、文字编辑等及形象设计，完全符合甲方要求。

4、未经甲方同意，不得将拍摄内容、摄制成品等信息在采购人指定媒体以外的媒体发布。

5、按照甲方的以下进度要求完成每一期视频。

**（1）周期：**此次短视频宣传活动一共分为12期，即2024年1—12月每月出1期短视频。

**（2）每月安排：**

剧本：针对服务对象反映较多的疑问问题，在前一月底前完成短视频文本初稿编辑、审核等。

**制作**：每月10日前完成动画制作或小视频拍摄制作等。

**审核：**每月15前按要求，完成短视频质量、政治、政策、业务、伦理等审核。

**发布：**每月20日前完成在省中心微信公众号发布。

**第四条 服务费用及支付方式**

（一）本项目服务费用为XX 万元；

（二）服务费支付方式：

**第五条 服务期限、服务地点**

1.服务期限：一年，具体服务期限从合同生效之日起计算。

2.服务地点：四川省政府采购中心，地址：四川省成都市青羊区丰德成达中心。（如有变动，依实际情况为准）

**第六条 履约保证金**

本项目收取采购合同金额5%作为履约保证金。合同到期前1个月对成交供应商考核合格后，方可在合同完成后退还履约保证金。

收款单位：四川省政府采购中心

开户银行：工商银行成都春熙支行

银行账号：4402208009100649371

**第七条 违约责任**

1.甲方与成交供应商都必须遵守并执行合同中的各项规定，保证合同的正常履行。如有未尽事宜，由双方协商或依法订立补充合同。

2.甲方违反合同相关义务，致使委托事项无法完成的，乙方有权解除合同。

3.乙方在服务期内无违约行为的，甲方应准时支付成交成交供应商服务费。

4.如乙方在提供服务过程中故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，乙方应承担相应赔偿责任。

5.乙方无法在规定时间内完成相应视频制作或视频制作未达到甲方要求的，甲方有权扣除相应期的视频制作金额并承担合同金额30%的违约金。

**第八条 合同的解除和变更**

1.甲、乙双方经协商一致，可解除本合同。

2.一方因不可抗力以外的原因违约，导致或可能导致本合同目的不能实现，另一方有权提出解除合同的要求。

3.一方提出解除合同的要求，应及时以书面形式通知另一方，并说明解除合同的理由。

4.本合同各项条款可以经双方协商一致后予以变更。

**第九条 争议解决**

本合同生效后，为履行或执行本合同发生不可协商或协商不成之争议，甲、乙双方或任何一方均可依法向甲方所在地人民法院提起诉讼解决。

**第十条 生效及其他**

1.本合同经甲、乙双方签字或盖章后生效。

2.本合同未尽事宜，由双方另行协商并以书面形式予以补充。

3.本合同一式陆份，甲、乙双方各执叁份。

4.本合同签订于四川省成都市。

**第十一条 不可抗力事件处理**

1.在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2.不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3.不可抗力事件延续 5天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

（以下无正文）

甲方： （盖章） 乙方： （盖章）

法定代表人（主要负责人）（授权代表）： 法定代表人（主要负责人）（授权代表）：

地 址： 地 址：

开户银行： 开户银行：

账号： 账号：

电 话： 电 话：

传 真： 传 真：

签约日期：XX 年 XX 月 XX 日 签约日期：XX 年 XX 月 XX 日