

# 窗口工作周报

2022年第44期（总第419期）

四川省政府政务服务和公共资源交易服务中心

2023年1月12日

## 政务服务工作

（12月19日—12月23日）

### 一、省级政务服务事项受理办理情况

据四川一体化政务服务平台数据统计，2022年1月1日至2022年12月23日，省本级行政许可事项受理785283件，办结776297件；公共服务事项受理21116425件，办结8845256件，其它九类行权事项受理61170件，累计办结61215件。

### 二、窗口工作动态

#### （一）优化营商环境工作开展情况

(1) 省林草局持续推动“一网通办”前提下“最多跑一次”改革，大力推进“网上办”“掌上办”，实现林草行政许可“最多跑一次”事项和全程网办事项占比 100%，承诺办结时间提速达 61.84%。省林草局窗口创新推出林草种子生产经营许可一件事等 8 项“一件事一次办”事项，有效提升了政务服务的办理便利性和集成深度。实现林草种子生产经营许可证等 7 种电子证照的数据共享和“免提交”，全省林草行业累计制作颁发电子证照 23755 张，初步形成电子证照应用体系。同时，省林草局窗口致力于强化自身的政务服务水平和技术能力，为高质量推进林草发展提供有力支撑，全面提升林地管理水平和服务实效。

(2) 12 月 19 日，省卫健委行政审批窗口组织省级专家赴省妇幼保健院就该院天府院区执业登记开展上门服务指导工作。申请单位有关领导着重对天府院区申报中的审批流程、申请表单、选址报告等问题进行了详细阐述。窗口人员及专家在全面了解该院情况后，依据相关法律法规，现场对申请单位提出的问题进行了逐一反馈与交流。申请单位表示，将进一步理清思路，依法依规推进新院区执业登记申报相关工作，稳步提升医疗服务水平。省卫生健康委行政审批窗口将继续把“上门服务”作为一项长期活动坚持开展下去，为办事单位提供更便捷、高效的优质服务。

(3) 近期，生态环境厅围绕“送政策、送技术、送方案、送服务”，启动了“千名专家进万企”帮服活动，帮服企业解决制约环境治理技术难题，整治大气污染突出问题。厅大气环境处、

行政审批处等相关处室（单位）协同发力，截止目前累计出动省市县三级专家 4000 余人次，深入 15 个重点城市、3000 余家企业开展服务指导，取得良好的社会效果。通过分类指导推进“标本兼治”，不仅帮助企业制定个性化治理方案，标本兼治提升企业环保经济绩效，分类施策指导问题整改，而且还帮助指导大型或工序复杂企业高效精准执行重污染天气应急减排措施，组织专家对企业工况、主要生产工艺流程、应急组织机构、应急减排措施等多方面进行审核、业务指导。目前已完成 213 家重点企业“一厂一策”实施方案审核，并为企业实施方案的修订完善提出意见建议。积极组织新理念、新政策、新工艺、新技术、新标准等培训和交流座谈，召开汽车整车制造、重型装备制造、钢铁等行业企业座谈会 20 余次，组织技术培训 2000 余人次。深入推进重点行业绩效评级，在重污染预警期间，环保绩效水平先进的企业，可以减少或豁免应急减排措施，避免“一刀切”，促进全行业高质量发展。聚焦企业绩效评级诉求，提出针对性整改建议，A 级、B 级和引领性企业通过率提升约 10 个百分点，帮助企业少走弯路，节约时间成本、经济成本。

## **（二）窗口服务效能提升工作情况**

（1）近期，省林草局将“矿藏勘查、开采以及其他各类工程建设占用林地审核”行政许可事项的省级权限委托给自贡市、攀枝花市、广元市、遂宁市、内江市、广安市、巴中市、雅安市、眉山市、资阳市、凉山州等 11 个市（州）林草主管部门，自 2023

年1月1日起实施。省林草局窗口进一步建立健全工作机制，强化对地方林草主管部门的指导监督，以“我为群众办实事”为载体，继续深入开展“政务服务进市县”“主题培训月”活动，创新林业政务服务新模式，充分展现林业窗口的良好形象。

(2) 近日，我省农业农村系统“一网通办”暨“放管服”改革培训会议在成都顺利召开。全省各市（州）农业农村部门分管行政审批工作的负责同志和行政审批科科长以及部分县（市、区）农业农村部门从事行政审批工作的业务骨干共140余人参加了培训。会上，肯定了近年来在“放管服”改革、优化营商环境工作方面取得的积极成效，强调要进一步加大工作力度，继续按照中央和省委省政府决策部署，从根本上转变政府职能，深入推进简政放权不断释放市场活力；要以更快更好方便企业和群众办事创业为导向，进一步规范行政审批流程，创新审批服务模式，做好审批便民服务；要构建以“互联网+监管”和“双随机、一公开”监管为基本手段、以重点监管为补充、以信用监管为基础的新型监管机制，推进线上线下一体化监管。还就“一网通办”考核指标解读、“互联网+监管”和肥料行业行政审批等内容进行了专题培训。

### **（三）厅（局）长进大厅**

(1) 12月20日，省发展改革委党组成员、副主任胡玉清赴省政务服务中心调研并慰问窗口工作人员。详细了解政务服务窗口服务事项、办理流程、工作平台等情况，对窗口群众评价满意

率 100%，12345 办件群众满意率 100%，特别是在每个支部仅有 1 个名额的情况下，连续三个季度被评为党员先锋示范岗给予充分肯定，并对窗口工作提出了具体要求：一是要牢固树立服务意识，做好传帮带，树立发改人的良好形象。二是要科学统筹好工作力量，切实加强个人防护，全力确保疫情期间窗口工作正常运转。三是要围绕服务好省重点项目落地，提供更为优质高效的政务服务。

(2) 12 月 22 日，司法厅二级巡视员刘贵文来到司法窗口开展“厅（局）长进大厅”活动，现场办公并指导工作。他指出窗口业务繁忙但是政治学习不能松懈，要学深悟透，入脑入心。他要求窗口工作人员要树立更好的形象，窗口是代表我们司法厅的形象。因此，司法厅窗口要充分发挥集体的力量，努力做好窗口服务工作。他提出：要做好岁末收尾相关工作。行政审批工作要依法、依规、高效、便民。在工作中，我们窗口的工作人员，要确保做到件件有着落，让前来办事的群众满意而归。在今后的工作中继续为办事群众提供优质、高效、便捷的服务，展示我们司法厅的良好形象。

### 三、大厅巡查情况

大厅窗口规范化、标准化作为大厅管理贯彻始终的重点工作之一，各部门窗口须严格执行规范化、标准化要求，政务平台服务处结合“放管服”大督查要求，将加强管理力度和措施、加大督（巡）查力度，落实各项规范化、标准化要求。本周大厅巡查情况如下：

(一) 按时到岗情况。总体情况良好。

(二) 工作区域标准化执行情况。总体情况良好。

(三) 着装情况。总体情况良好。

(四) 工作牌佩戴情况。总体情况良好。

(五) 纪律秩序。总体情况良好。

(六) 大厅防控情况。大厅人员管控到位，物业对大厅各点位消杀落实到位，大厅运行保障有序。

---

报：中心领导。

送：各相关省级部门（单位），中心各处（室）、直属单位。

发：各部门窗口。

---

（共印 80 份）