

窗口工作周报

2022年第30期（总第405期）

四川省政府政务服务和公共资源交易服务中心

2022年10月10日

政务服务工作

（9月5日—9月9日）

一、省级政务服务事项受理办理情况

据四川一体化政务服务平台数据统计，2022年1月1日至2022年9月9日，省本级行政许可事项受理608308件，办结602275件；公共服务事项受理19584836件，办结7356937件，其它九类行权事项受理49242件，累计办结49999件。

二、窗口工作动态

（一）优化营商环境工作开展情况

近期，自然资源厅在四川政务服务网上开通了矿业权登记市县便民通道。申请人可在线申请矿山所在市、县级自然资源主管

部门提供矿业权登记核查意见，不必前往现场办理。该举措解决了以往办事群众须前往矿山所在市、县级自然资源主管部门现场，才能获取核查意见的问题。办事群众表示：开通网上市县便民通道后，减少了前往现场办事耗费的人力物力，降低办事成本，也避免了因疫情带来的各种影响。

（二）窗口服务效能提升工作情况

（1）9月2日起，省市场监管局窗口启动疫情防控预案，实行居家办公，全面推行网上办、远程办、手机办、邮政办等“非直接接触服务”，对事关国计民生和疫情防控的相关事项实行“告知承诺、容缺后补、特事特办”等24小时在线服务，让审批不见面、办事不出门。静默期间，市监窗口在线完成企业登记、检验检测资质认定、计量许可、特种设备许可、重要工业产品许可、食品生产许可等8大类事项网上受理、流转和审批204件次，用实际行动确保工作“不停歇”，服务“不打烊”。

（2）9月2日起，交通运输厅窗口暂停现场业务办理，办事群众通过线上提交申请，工作人员“不见面”积极做好审批服务工作。针对全市静默管理的现状，交通运输厅窗口启动应急办公机制，采取全员居家分散办公的方式，不调整工作时间，不提高受理门槛，不降低服务标准，所有办事群众在网上递交的申请，均在承诺时限内予以办结。同时，建立运输企业服务群，及时通报政策规定和实时路况阻断信息，通过电话、聊天软件搭建政企便捷沟通渠道。静默期间，交通运输厅窗口累计办理重点物资车辆通行证201157件，日均办件量为以往的108倍；作出行政许可11500件，其中，涉及公路安全、需要多层级审批的公路超限运输许可11496件。

（3）近期，生态环境厅窗口坚持“疫情防控”和“服务企业

业”两手抓，全力做好政务服务工作，保障企业不因疫情影响发展。成都某纸业公司急需从省外购买一枚放射源，了解到企业需求后，生态环境厅窗口主动与企业联系，指导企业采取“不见面”方式，通过网上提交办件材料，及时审查审核完成审批，并安排专人将批复文件送达企业。自9月2日成都市疫情防控静态管理以来，生态环境厅窗口通过“一网通办”不见面审批方式办理依申请许可事项30件，无依申请许可事项因疫情防控超时办理，以积极作为、主动服务保障了办事企业生产发展需要。

(4) 近日，应急厅大力推行“不见面审批”。一是实行“全程网办”。办事人员通过四川省政务服务网在线提交行政许可申请，在线受理，审批人员在线审查、决定、批复、制证，审批全部流程均在网完成，办事人员只需“最多跑一次”领取实体证书或纸质批文，也可申请邮寄送达，从而减少办事人员往返。二是实行“容缺受理”。在非关键性申请材料缺失或存在瑕疵，但不影响审批结果的情况下，申请人作出书面承诺后，政务服务窗口可先行容缺受理，按正常流程进行审批，申请人在承诺期限内补齐容缺材料的，政务服务窗口在承诺办结时限内及时出具办理结果意见。三是做好“远程指导”。通过微信、电话、邮箱、快递等方式，做好咨询解答和信息交流工作，尽量避免面对面交流。因疫情原因无法进行现场指导的，也可通过腾讯视频会议等软件召集相关单位和行业领域专家开展网络会审，远程指导企业完善申请材料，尽最大努力支持企业统筹推进项目建设。

三、大厅巡查情况

大厅窗口规范化、标准化作为大厅管理贯彻始终的重点工作之一，各部门窗口须严格执行规范化、标准化要求，政务平台服务处结合“放管服”大督查要求，将加强管理力度和措施、加大督

(巡)查力度，落实各项规范化、标准化要求。本周大厅巡查情况如下：

- (一) 按时到岗情况。总体情况良好。
- (二) 工作区域标准化执行情况。总体情况良好。
- (三) 着装情况。总体情况良好。
- (四) 工作牌佩戴情况。总体情况良好。
- (五) 纪律秩序。总体情况良好。
- (六) 大厅防控情况。全体居家办公，大厅实行关闭状态。

报：中心领导。

送：各相关省级部门（单位），中心各处（室）、直属单位。

发：各部门窗口。

（共印 80 份）